

## Dirección General de Contabilidad Gubernamental

Formulario de Arqueo de Cajas y Valores **Valor RD**\$

Tipo de Caja:   Caja Chica	Fecha:	31-dic-22		Sub-Cap:	01	
Direction Administrativa   Caja   Chia	Nombre Institución:	Ministerio de Trabajo		DAF:	01	
Tipo de Caja:   Caja Chica   Cantidad   Total	Capítulo:	0209	_	UE:	0001	
	Identificación de la Caja:	Direccion Administrativa	7			
1,000,00	Tipo de Caja:	Caja Chica				
1,000,00		Billetes	_	Cantidad	Tota	al
1,000.00			Cummaaa	1000		
S00.00   S		·				
100.00		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
Siendo las_11:00amprocedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00amprocedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00amprocedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00amprocedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00amprocedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,   Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,		200.00				
Total en Billetes   -   -						
Nonedas						
Monedas   Cantidad   Total						-
10.00			Total en Billetes	-		-
10.00		Monedas		Cantidad	Tota	al
10.00				Cummaaa	1000	-
Total en Monedas 0						
Total en Monedas Total en Billetes y Monedas  Comprobantes definitivos del No3044_ al No. 3132						
Comprobantes definitivos del No3044_al No. 3132		1.00				-
Comprobantes definitivos del No3044_ al No. 3132	Total en Monedas 0					-
Comprobantes Provisionales del No al No  Total Efectivo y Comprobantes    Nonto   Tipo de moneda		Total er	n Billetes y Monedas	-		-
Comprobantes Provisionales del No al No  Total Efectivo y Comprobantes    Nonto   Tipo de moneda				-		
Total Efectivo y Comprobantes  Total Efectivo y Comprobantes  Monto Tipo de moneda  Monto Asignado 150,000.00 Peso dominicano  Efectivo y Comprobantes 150,834.59  Faltante y Sobrante (834.59)  Observaciones: Explique sobrante o faltante  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Autorizado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa  puesto que ocupa  jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_ procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	•					150,834.59
Total Efectivo y Comprobantes    Monto   Tipo de moneda	•	No al No				
Monto Asignado 150,000.00 Peso dominicano  Efectivo y Comprobantes 150,834.59 Faltante y Sobrante O faltante  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Asit Administrativo Contadora Puesto que ocupa  Puesto que ocupa  jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Cheque de Reposición No					
Monto Asignado  Efectivo y Comprobantes  Faltante y Sobrante  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena  Rosanna Paulino  Cecilia Pérez  Custodio  Preparado por  Asit Administrativo  Contadora  Puesto que ocupa  jue-12-ene-2023  Fecha de preparación  Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,			Total Efectivo y C	omprobantes [		
Monto Asignado 150,000.00 Peso dominicano  Efectivo y Comprobantes 150,834.59 Faltante y Sobrante    Observaciones: Explique sobrante o faltante  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Autorizado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_ procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,				Monto	Tipo de n	noneda
Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Asit Administrativo Contadora Puesto que ocupa Jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Monto Asignado			150,000.00	Peso domi	nicano
Observaciones: Explique sobrante o faltante  Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Efectivo y Comprobantes					
Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Faltante y Sobrante					
Con un sobrante en caja por valor de RD\$ 834.59, se recomienda hacer un reintegro al fondo correspondiente por el monto sobrante.  Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Obganica ionage Evaliana	charate e feltante				
Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Autorizado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_ procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Observaciones: Expirque s	obrante o faitante				
Margarita Mena Rosanna Paulino Cecilia Pérez  Custodio Preparado por Autorizado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am_ procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,						
Custodio Preparado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Con un sobrante en caja por valo	or de RD\$ 834.59, se recomienda hace	r un reintegro al fondo co	orrespondiente po	or el monto sobran	te.
Custodio Preparado por  Asit Administrativo Contadora Direcotra Adm. Y Fianc.  Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023  Fecha de preparación Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,						
Asit Administrativo Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Piecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Margarita Mena	Rosan	na Paulino		Cecilia I	Pérez
Asit Administrativo Puesto que ocupa Puesto que ocupa jue-12-ene-2023 Fecha de preparación Piecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	Custodio	Custodio Preparado por		-	Autorizac	do por
Puesto que ocupa     Puesto que ocupa     Puesto que ocupa       jue-12-ene-2023     Fecha de preparación     Fecha de autorización       Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,						
jue-12-ene-2023  Fecha de preparación  Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,				-		
Fecha de preparación  Fecha de autorización  Siendo las_11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en caja_Adm. en presencia de Margarita Mena,	ruesto que ocupa				Puesto que ocupa	
Siendo las11:00am procedimos a contar el efectivo y revisión de los comprobantes en cajaAdm. en presencia de Margarita Mena,		<u></u>				
		Fecha de	preparación		Fecha de aut	orización
custodio de la misma. Terminado el proceso hemos devuelto intacto los valores y documentos recibidos.					resencia de Margar	ita Mena,

DG-INS-02-19 a